

**ПРИНЯТО с учетом мнения
Общешкольного Совета родителей
Протокол №4
от «14» сентября 2023г.**

**ПРИНЯТО с учетом мнения
Совета обучающихся Протокол №5
от «15» сентября 2023г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа №15»

Евменов В.Н.

Принято на педсовете
Протокол № 4 от 12.09.2023 г.
Приказ 196/од от 15.09.2023

**Правила приема обучающихся
на обучение по образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования в МБУ «Школа №15»
(новая редакция).**

1. Правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБУ «Школа №15» (далее - Правила приема в МБУ «Школа №15») определяются ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 (с изменениями и дополнениями в редакции Приказов Министерства Просвещения РФ от 8 октября 2021 года N 707, N 784 от 30.08.2022, N 47 от 23 января 2023, N 642 от 30 августа 2023), СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Санитарными правилами и нормами СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденное Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 (далее - санитарные правила СП 1.2.3685-21), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021, другими нормативно правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, уполномоченных органов государственной власти, а также нормативными правовыми актами, принимаемыми на уровне г.о. Тольятти и Самарской области.

Правила приема в МБУ «Школа №15» в части, не урегулированной законодательством об образовании устанавливаются МБУ «Школа №15» самостоятельно.

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ)

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБУ «Школа №15» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области и местного бюджета осуществляется в соответствии

с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

4. В МБУ «Школа №15» на уровне начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на закрепленной учредителем за МБУ «Школа №15» территории (приложение № 1) и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

Факт регистрации по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (законными представителями) подтверждается свидетельством о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

5. Основная информация о порядке приема в первый класс, территориях, закрепленных за МБУ (утверждается постановлением администрации городского округа Тольятти), о количестве запланированных и свободных мест в первых классах, формируемых на 2023-2024 учебный год, размещается на сайте департамента образования (<http://www.do.tgl.ru>, раздел «Прием в первый класс»).

6. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

МБУ «Школа №15» размещает на своих информационном стенде и официальном сайте <http://school15.tgl.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ), издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Тольятти о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа (далее - распорядительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Прием в первые классы МБУ «Школа №15» подлежат дети в возрасте не менее шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, и не старше восьми лет по состоянию на начало нового учебного года.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс, могут быть приняты на основании направления департамента образования администрации городского округа Тольятти. Консультации для родителей осуществляются специалистами департамента образования (г. Тольятти, ул. Голосова, 34; тел. 54-44-33 (доб.4805), 54-45-85; 54-38-67).

8. В соответствии с законодательством РФ 9_1. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28_1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей, согласно Приложению №2 к настоящим Правилам, в том числе:

- Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной

операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

- Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью,

- Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства в соответствии с законодательством РФ согласно Приложению №2, в том числе:

- Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Приложение №2.).

9. Преимущественным правом на зачисление в МБУ «Школа №15» обладают дети граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное преимущественное предоставление места в МБУ в соответствии с законодательством РФ согласно Приложению №2.

10. Прием на обучение в МБУ «Школа №15» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются

его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ.

Указанное право может быть реализовано в том случае, если на момент издания приказа о зачислении, братья и сестры являются обучающимися МБУ «Школа №15».

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в МБУ «Школа №15» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в МБУ «Школа №15» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования администрации г.о. Тольятти.

15. МБУ «Школа №15» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве запланированных и свободных мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 настоящих Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием и регистрация заявлений о приеме на обучение детей в 1 класс в МБУ «Школа №15» осуществляется в соответствии графиком, утвержденным Департаментом образования администрации г.о. Тольятти в следующем порядке:

- 1 волна (начало - 31 марта 2023; завершение не позднее 30 июня текущего года) от родителей (законных представителей) детей, имеющих первоочередное и преимущественное право, указанных в пунктах 8, 9, 11 Правил; от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории, а также от родителей (законных представителей) детей - воспитанников дошкольных групп МБУ «Школа №15», которое выбрано родителями (законными представителями) для продолжения обучения ребенка.

- 2 волна (начало - 6 июля 2023 года, завершение - 5 сентября текущего года) от родителей детей, вне зависимости от места регистрации ребенка.

Директор МБУ «Школа №15» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце втором настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

17. Прием детей в МБУ «Школа №15» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

18. При приеме на обучение МБУ «Школа №15» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ.

21. Подача заявления о зачислении ребенка в 1 класс осуществляются одним из родителей ребенка одним из следующих способов (по выбору родителей):

- 1) в электронной форме посредством ЕПГУ;
- 2) с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- 3) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 4) лично в общеобразовательную организацию одного из родителей (законных представителей) в МБУ «Школа №15». Один из родителей (законных представителей), лично обратившись в МБУ «Школа №15», предъявляет подтверждающие документы (Приложение №4), на основании которых ответственные сотрудники школы в присутствии родителей заполняют соответствующие сведения (Приложение №3) в информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее - ИС «Е-услуги. Образование»).

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется ОО самостоятельно на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный), **в случае подачи заявления лично или по почте.** Форма документа, содержащего информацию о результатах рассмотрения заявления, определяется МБУ «Школа №15» самостоятельно.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

22. На каждого ребенка в каждое МБУ оформляется отдельное заявление о зачислении в первый класс.

23. Регистрация всех заявлений о зачислении в первый класс МБУ городского округа Тольятти вне зависимости от способа подачи заявлений осуществляется в ИС «Е-услуги. Образование» поданных лично или почтой. Очередность подачи заявлений родителей о зачислении в первый класс МБУ формируется автоматически средствами ИС «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявлений в ИС «Е-услуги. Образование».

24. При *любом* способе подачи заявления представитель(-и) ребенка, не позднее окончания 1-ой волны (30.06.2022), предъявляет копии документов (Приложение № 4), на

основании которых ответственные сотрудники МБУ заполняют и/или проверяют соответствующие сведения (Приложение № 3) в ИС «Е-услуги. Образование».

25. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБУ «Школа №15» устанавливает график приема документов и размещает его в общем доступе (на информационных стендах и официальном сайте).

26. В течение суток, не считая даты регистрации электронных обращений, МБУ «Школа №15» на информационном стенде и на официальном сайте размещает реестр всех зарегистрированных обращений (далее - реестр), в котором вместо персональных данных заявителей и детей указываются номера всех зарегистрированных электронных обращений, дата и время их регистрации, сведения о наличии льготы (права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема). Данные в реестре обновляются ежедневно при наличии новых зарегистрированных заявлений в первые классы.

27. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются сведения, предусмотренные Приложением №3 настоящих Правил.

При посещении МБУ «Школа №15» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБУ «Школа №15» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме на обучение в образовательные организации детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, руководствоваться методическими рекомендациями, направленными в адрес руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, письмами Минпросвещения России от 4 апреля 2022 г. N 03-442 и от 6 апреля 2022 г. N 03-462.

В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, родителями (законными представителями) детей, прибывающих с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, представить необходимые документы для приема в образовательную организацию, рекомендуется зачислить ребенка на основании заявления родителя (законного представителя).

В исключительных случаях (если ребенок прибыл с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской или Херсонской областей в сопровождении родственника или иного лица, не имеющего законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) необходимо принять ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованного в обеспечении права ребенка на получение общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

28. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕНГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

29. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

30. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности копии предоставленных документов.

Если в установленный срок документы не будут предоставлены заявителем или сведения о ребенке в представленных заявителем документах будут отличаться от сведений, указанных им в электронном обращении, то данное электронное обращение заявителя может быть аннулировано по решению МБУ «Школа №15», и в этом случае ребенок не может быть зачислен в данную образовательную организацию. При этом родителям необходимо будет подавать новое заявление о приеме в первый класс.

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

31. МБУ «Школа №15» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБУ «Школа №15» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

32. При получении от родителей (законных представителей) детей, посещающих структурное подразделение Детский сад, письменного уведомления о намерении продолжить обучение ребенка в МБУ «Школа №15», подача заявления о приеме в первый класс не требуется (ответственный сотрудник МБУ «Школа №15» самостоятельно вносит в ИС «Е-услуги. Образование» сведения о данных детях в период с 06 июля текущего года).

33. Прием заявлений по окончании 1-ой волны (30 июня текущего года) и до начала 2ой волны (06 июля текущего года) не допускается.

34. Обработка заявления о зачислении в первый класс в МБУ прекращается, а заявление признается утратившим силу, если:

34.1. Заявитель получил отказ в связи с отсутствием вакантных мест в МБУ «Школа №15»;

34.2. Заявитель получил отказ в связи с тем, что адрес проживания/регистрации ребенка не относится к территории, закрепленной за МБУ «Школа №15»;

34.3. Заявитель получил отказ в связи с непредоставлением (несвоевременным предоставлением) полного пакета документов (Приложение № 4);

34.4. Заявитель получил отказ в связи с принятием ребенка на обучение в другое образовательное учреждение.

35. Заявления, по которым в установленном порядке получен мотивированный отказ, повторно не рассматриваются (в том числе при появлении в МБУ дополнительных вакантных мест);

36. В период комплектования 1 классов на 2023-2024 учебный год (с 31 марта 2023 года

- 05 сентября 2023 года) Заявитель может аннулировать заявление, в т.ч. отказаться от зачисления после зачисления в МБУ. Отчисление производится на основании письменного заявления Заявителя; факт отказа от зачисления фиксируется ответственным сотрудником МБУ в ИС.

37. В период с 01 июня текущего года до момента принятия решения о зачислении родители (законные представители) детей предъявляют в МБУ оригиналы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении, в сроки, установленные графиком приема документов, размещаемом в общем доступе (на информационных стендах и официальном сайте) п.26 настоящих Правил.

38. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем, регистрируется в Журнале приема заявлений (Приложение № 5)

39. Зачисление в первый класс МБУ для обучения в 2023-2024 учебном году.

39.1. Решение администрации о зачислении в первый класс МБУ «Школа №15» оформляется приказом о зачислении:

39.1.1. детей, имеющих первоочередное и преимущественное право; проживающих на закрепленной территории, - в течение трех рабочих дней после завершения 1-ой волны (30 июня 2022) (Приложение № 2).

39.1.2. детей, не проживающих на закрепленной территории - ежедневно, исходя из наличия свободных мест, в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставления оригиналов документов.

39.2. Мотивированный отказ в зачислении оформляется документально в установленном руководителем МБУ порядке (резолуция на заявлении, внесение соответствующей записи в Журнале учета заявлений и т.п.).

39.3. Заявитель, получивший отказ в зачислении в школу, может обратиться в конфликтную комиссию при департаменте образования. Заявление в конфликтную комиссию оформляется в ИС «Е-услуги». Образование» в образовательном учреждении, выбранном родителями (законными представителями) с прикреплением к заявлению скан-копий обязательных документов.

39.4. Конфликтная комиссия при департаменте образования рассматривает заявления по приему в первый класс в МБУ городского округа Тольятти в соответствии с утвержденным Порядком работы конфликтной комиссии.

39.5. Положительное решение конфликтной комиссии является для МБУ основанием для зачисления ребенка в первый класс МБУ

39.6. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБУ «Школа №15» (Приложение №5).

Временем регистрации заявления о приеме на обучение, отправленное родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка через оператора почтовой связи общего пользования считается момент внесения данных в систему ЕПГУ ответственным специалистом МБУ «Школа №15»

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБУ «Школа №15» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью

должностного лица МБУ «Школа №15», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

40. МБУ «Школа №15» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБУ «Школа №15» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

41. Заявления, ошибочно поданные в МБУ «Школа №15», аннулируются в ИС «Е - услуги. Образование» ответственным сотрудником МБУ «Школа №15» на основании письменного заявления Заявителя.

42. В период комплектования 1 классов на следующий учебный год после зачисления в МБУ «Школа №15», Заявитель может отказаться от зачисления. Отчисление производится на основании письменного заявления Заявителя. Факт отказа от зачисления фиксируется ответственным сотрудником школы в ИС «Е - услуги. Образование».

43. Журналирование (Приложение №5) всех заявлений, зарегистрированных в ИС «Е - услуги. Образование», организуется в МБУ «Школа №15» ежедневно посредством автоматизированного формирования реестра в печатном виде, с подписью руководителя, скрепленной печатью МБУ.

Журнал приема заявлений, принятых от заявителей, отказавшихся от обработки в автоматизированном виде, должен быть прошит, пронумерован и **вестись в единственном экземпляре.**

44. Зачисление детей в МБУ «Школа №15».

44.1. В течение 5 рабочих дней по итогам рассмотрения документов, исходя из наличия свободных мест, администрацией МБУ «Школа №15» принимается решение о зачислении детей в МБУ «Школа №15».

44.2. Директор МБУ «Школа №15» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного абзацем 2 пункта 16 настоящих Правил.

44.3. Мотивированный отказ в зачислении оформляется документально в установленном директором МБУ «Школа №15» порядке (резолуция на заявлении, внесение соответствующей записи в Журнале учета заявлений).

44.4. Приказы о приеме детей на обучение размещаются в день издания на информационном стенде и на официальном сайте школы (с обезличенными персональными данными зачисленных детей).

45. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБУ «Школа №15», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

46. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБУ «Школа №15» на время обучения ребенка.

Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБУ «Школа №15» в новой редакции вводятся в действие с 16.09.2023 года

ТЕРРИТОРИИ, ЗАКРЕПЛЕННЫЕ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ШКОЛА№15» ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВИКТОРОВА КОНСТАНТИНА
НИКОЛАЕВИЧА"»**

(утверждены, постановлением мэрии городского округа Тольятти от 26.11.2015 № 3824-п/1 с
учетом Постановления Администрации городского округа Тольятти от 27.08.2019 №2319-п/1О
внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 26.11.2015 г. № 3824-
п/1 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа
Тольятти за конкретными территориями городского округа Тольятти»)

№ п/п	Наименование муниципального общеобразовательного учреждения и место его нахождения	Наименование адресных единиц	Номера домов
1	МБУ «Школа № 2» (ул. Севастопольская, 1), МБУ «Школа № 15» (ул. Никонова, 18)	улица Гидротехническая	четная сторона: с 28Б по 42; нечетная сторона: с 35 по 43
		улица Зеленая	все дома
		улица Крылова	все дома
		улица Макарова	все дома
		улица Севастопольская	все дома
		улица Шлюзовая	все дома
		улица Никонова	все дома
		улица Носова	все дома
		мкр Тракторный	все дома
		мкр Федоровка	все дома
		с/т Прилесье	все дома
		улица Ровная	все дома

Перечень категорий граждан, имеющих право внеочередного,

первоочередного и преимущественного приема в первый класс

I. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям прокуроров;
- детям судей;
- детям сотрудников Следственного комитета.

II. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, по месту жительства их семей.

-Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

- Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью,

В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях

- детям, военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

При изменении места военной службы военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационноштатными мероприятиями члены их семей, обучающиеся в государственных образовательных организациях, имеют право переводиться (приниматься) в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства детям:

1. сотрудника полиции;
2. сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3. сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4. гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
5. гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
6. находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящего абзаца.
7. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
8. детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее — сотрудники);
9. детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
10. детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
11. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
12. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
13. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 8 — 12 настоящей части.
14. Детям, один из родителей которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции.

III. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Указанное право может быть реализовано в том случае, если на момент издания приказа о зачислении, братья и сестры являются обучающимися МБУ «Школа №15».

**Сведения, необходимые для регистрации заявления
о зачислении в первый класс***

- Информация о заявителе:
 - Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка;
 - Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - Реквизиты документа, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) (серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)
 - Реквизиты документа, подтверждающего наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в МБУ;
- Информация о ребенке или поступающем, претендующем на зачисление в МБУ:
 - Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)
 - Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)
 - Место рождения
 - Документ, удостоверяющий личность ребенка
 - Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)
 - МБУ (выбранное родителями (законными представителями))
 - Класс
 - Программа обучения (общеобразовательная или коррекционного обучения (при наличии справки ПМПК))
- Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, претендующего на зачисление в МБУ:
 - населенный пункт
 - район
 - улица
 - дом
 - строение (при наличии)
 - квартира
 - Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

(* сведения вносятся непосредственно при регистрации заявления в ИС «Е-услуги. Образование». Вход в ИС для родителей - <https://es.asurso.ru/>, раздел «Заявления/регистрация в ОО»)

Документы, необходимые для зачисления в первый класс

1. Заявление родителя¹ (законного представителя).
2. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
3. Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
4. Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
5. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
6. Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
7. Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
8. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
9. Любые иные документы по усмотрению заявителя (оригинал +копия)

¹Формируется средствами ИС

Примерная форма
Журнала регистрации заявлений о зачислении (в электронном виде)
МБУ № _____,
(поля для формирования Реестра школьников в ИС Е-услуги. Образование
для печати и брошюрования)

1	Регистрационный номер заявления в ИС
2	Дата и время регистрации в ИС
3	Источник регистрации заявления (способ подачи)
4	Фамилия ребенка
5	Имя ребенка
6	Отчество ребенка
7	Удостоверение личности ребенка
8	Дата рождения ребенка
9	Фамилия родителя (законного представителя)
10	Имя родителя (законного представителя)
11	Отчество родителя (законного представителя)
12	Домашний адрес
13	Телефон
14	Приоритет льготы
15	Наличие преимущества
16	Дата приема документов для зачисления (оригиналов)
17	Результат рассмотрения заявления и документов/дата принятия решения о зачислении
18	Примечания

10.

